



CONCELLO DA LAMA  
DEPARTAMENTO DE  
URBANISMO

# OB-004

LICENZA OBRA MAYOR  
MURO DE CONTENCIÓN

Selo do rexistro

## 1.DATOS DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Nome e apelidos/Razón social:..... NIF/DNI/NIE:.....  
 Nome e apelidos do representante: ..... NIF/DNI/NIE:.....  
 Dirección de notificación:..... Código Postal:.....  
 Localidade:..... Provincia:..... Teléfono:.....  
 Correo electrónico:.....

## 2.LOCALIZACIÓN DA PARCELA OU EDIFICACIÓN

Localización:..... Código Postal:.....  
 Referencia Catastral:.....

## 3.DATOS DAS OBRAS

Descrición:..... Lonxitude Total:.....m  
 ..... Presuposto:.....€

DECLARA BAIXO A SUA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que e certo o que manifesta, e , en todo caso,:

- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso
- Que achega toda a documentación preceptiva.

AUTORIZA, aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta administración a comprobación telemática con outras Administracións Publicas de datos declarados e demais circunstancias relativas ao exercicio da actividade a desenvolver.

A Lama .....de.....de 20.....:

Sinatura do solicitante

ADVIRTESELLE QUE consonte co disposto no apartado 4 do artigo 71.bis da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do réxime xurídico das administracións publicas e do procedemento administrativo común, "a inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achegue ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación ante a Administración competente da declaración responsable ou da comunicación previa, determinara a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou da actividade afectada dende o momento en que se tena constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que houbera lugar. Asemade, a resolución da Administración Publica que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo iso conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POLOS SOLICITANTES

### 1. DOCUMENTACIÓN XERAL

**Datos identificativos do solicitante:**

- Persoas físicas: DNI (ou documento que faga as súas veces). Os que comparezan ou asinen en representación doutro, acompañarán ademais un documento que acredite debidamente devandita representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).
- Persoas xurídicas: DNI do representante e documentación acreditativa da representación e Escritura ou documento de constitución e/ou Estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

**Documento de Autoliquidación da taxa correspondente**

### 2. OUTRA DOCUMENTACIÓN

- Reportaxe fotográfica da parcela, subscrita pola persoa solicitante e polo técnico redactor do proxecto.
- Oficio de dirección das obras.
- Proxecto técnico redactado por técnico competente co contido establecido no Anexo I da Parte I do Código Técnico da Edificación (2 copias ).
- Estudo de seguridade e saúde segundo R.D. 1627/1997 redactado polo técnico competente.
- Copia das **autorizacións e informes sectoriais preceptivos**, e manifestación expresa de que conta cos necesarios.
- No caso de proxectos ou oficios de dirección sen visado colexial: Declaración responsable ( ou certificado colexial) do técnico competente no que figuren os seus datos persoais e profesionais de xeito que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.